

「宮崎市空き家バンク」の物件登録申請手続きについて

お持ちの空き家物件の情報を「宮崎市空き家バンク」へ登録するためには、まず、下記の書類等（①～④）の提出が必要となります。

必要書類の提出後、お申込み内容等の確認のため、市職員、または市が委託をしている不動産関係団体からご連絡させていただく場合があります。その際には、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

記

■ 提出書類等

① 宮崎市空き家バンク登録申込書〔様式第1号〕

- ※ 申込者は、原則として登録物件の所有者の方（所有権をお持ちの方）となります。
- ※ 印鑑は、朱肉印を押印してください。（シャチハタ印等スタンプ印は不可）
- ※ 共有名義（複数者の所有）の場合は、代表者の氏名を記入してください。
（お申込みの際は、所有者〔相続人等〕全員の同意「（様式第1号関係）宮崎市空き家バンク登録申込にかかる同意書」が必要となります。）
- ※ 空き家バンク物件登録票の記載事項については、分かる範囲で結構ですが、できるだけ、ご記入ください。
- ※ 位置図及び間取り図は、概略が分かれば結構です。また、既存の図面等があれば、そのコピーを添付してください。
- ※ 特記事項には、土地境界確定や隣接所有者との懸案事項の有無及び事故歴等で把握していることをすべてご記入ください。（不動産取引においては重要な情報です。）

② 承諾書

- ※①の申込者と同一方（同じ印鑑を押印）が記入してください。

③ 空き家の所有権等を確認できる書類

（登記簿謄本の写し又は固定資産税納税通知書の写し等）

- ※ 固定資産税納税通知書の写しは、直近のものを提出してください。

【1ページ目と3ページ目（課税明細書）の部分を添付してください。】

④ 空き家を紹介できる写真

- ※ 空き家バンクに掲載する写真（外観、居間、台所、風呂、トイレなど）を提出してください。（データを電子メールで送っていただいても構いません。）

■ 提出先（問い合わせ先）

宮崎市役所 建設部住宅課（市役所第2庁舎5階）

〒880-8505 宮崎市橘通西1丁目1番1号

TEL 0985-21-1804

E-MAIL 25juken@city.miyazaki.miyazaki.jp